



COMUNE DI QUADRI

(Provincia di Chieti)

Piazza del Popolo, 3 – 66040 – QUADRI (CH) – Tel. Centralino: 0872 945112

Fax 0872 945170 e-mail protocollo@comune.quadri.ch.it

C.F. 81002560696 – P.I. 01270140690



VERBALE DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

COPIA

Seduta del **25-04-2023**

Numero **17**

OGGETTO: ***PIAO 2022/2024_ SEZIONE 3 "ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO". APPROVAZIONE.***

L'anno duemilaventitre il giorno venticinque del mese di aprile alle ore 20:26, a seguito di regolare convocazione si è riunita la Giunta Comunale, in modalità videoconferenza, regolarmente convocati, all'appello nominale risultano i signori:

Fagnilli Assunta	Sindaco	P
Torzi Luigi	Vice Sindaco	P
D'Amico Giuliano Oreste	Assessore	P

Presiede Assunta FAGNILLI, nella sua qualità di SINDACO.

Partecipa alla seduta l' Avv. GIOVANNI PAOLO ROSATO, vicesegretario comunale, con funzioni di verbalizzante.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato, sulla cui proposta sono stati acquisiti i pareri riportati sul retro della presente

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

con deliberazione di consiglio comunale n. 4 del 15/10/2021 sono state approvate le Linee programmatiche di mandato 2021/2025;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23, in data 29/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento unico di programmazione per il periodo 2022/2024;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24, in data 29/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2022/2024 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al d.Lgs. n. 118/2011;

con delibera di giunta comunale n. 9 del 14/03/2022 è stata approvata la Programmazione del fabbisogno del Personale 2022-2024;

Considerato che l'art. 6 del D.L. 80/2021, come convertito, con modificazioni, dalla Legge 113/2021, nonché come novellato dal D.L. 228.2021 - c.d. Decreto Milleproroghe - convertito, con modificazioni, dalla L. 15.2022 e dal D.L. 36.2022, impone - tra le altre - alle amministrazioni territoriali il passaggio dalla previgenti forme di programmazione al Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO);

Preso atto che l'art. 6, comma 6 del D.L. n. 80/2022, convertito in Legge n. 113/2022, ha demandato al decreto ministeriale di definizione dello schema tipo di PIAO l'individuazione delle semplificazioni per gli enti con meno di cinquanta dipendenti. L'art. 6 del decreto ministeriale n. 132/2022, ha disciplinato le modalità semplificate per queste amministrazioni, individuando quali "Sezioni" obbligatorie le seguenti: Scheda anagrafica dell'Amministrazione; Sezione Valore pubblico, limitatamente alla sottosezione "2.3 Rischi corruttivi e trasparenza"; Sezione Organizzazione e capitale umano relativamente a tutte le sottosezioni di programmazione ma con semplificazione nei contenuti di ciascuna;

Visto Ai sensi dell'art. 6, comma 6-bis, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, come introdotto dall'art. 1, comma 12, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge n. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivamente modificato dall'art. 7, comma 1 del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni, in legge 29 giugno 2022, n. 79, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022. Ai sensi dell'art. 8, comma 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è stato oggetto di differimento;

Considerato, inoltre, che in sede di prima applicazione la nuova disciplina pianificatoria di cui all'art. 6 del D.L. 80/2021, si colloca in una fase temporale in cui i richiamati documenti di pianificazione e programmazione sono stati correttamente approvati e che per il 2022 il documento ha necessariamente carattere sperimentale.

Visti:

Il D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii;

Lo Statuto Comunale;

La disciplina normativa specifica in premessa richiamata;

I pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 D.lgs 267/2000

Delibera

che le premesse e gli allegati siano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. Di Approvare, in osservanza delle previsioni dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni con legge 113/2021, come da ultimo novellato dall'art. 7 del D.L. 36/2022, il Piano integrato di attività ed organizzazione (PIAO) 2022-2024;
2. Di dare atto che il Piano approvato richiama i precedenti strumenti di pianificazione e, quindi, i contenuti dei piani e programmi precedentemente adottati al fine di garantire la continuità amministrativa e porre le basi per l'aggiornamento del successivo PIAO 2023-2025;
3. Di pubblicare il presente Piano sul portale "Amministrazione Trasparente" nella sezione "Disposizioni generali", anche con la finalità di innescare confronti e consultazioni con i portatori d'interesse che si manifesteranno disponibili ad attivare azioni partecipative;

Delibera

altresì di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134, c. 4, del TUEL, D.Lgs. 267.2000 e ss.mm.ii.

Parere di Regolarità Tecnica: **FAVOREVOLE**

Data 22-04-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Luigi Torzi

Parere di Regolarità Contabile: **FAVOREVOLE**

Data 22-04-2023

Il Responsabile del Servizio
F.to Assunta Fagnilli

Letto, approvato e sottoscritto:

IL VICE SEGRETARIO
F.to Avv. GIOVANNI PAOLO ROSATO

IL SINDACO
F.to Assunta FAGNILLI

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Pubbl. nr. 181

- La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line, e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, c.1, del D.Lgs.18.08.2000 n. 267;
- L'avvenuta pubblicazione viene comunicata in pari data ai Capigruppo Consiliari ex art. 125 D.Lgs. n. 267/2000.

Quadri, li 13-07-2023

IL MESSO COMUNALE
F.to Rossana Mantelli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Vice Segretario Comunale visti gli atti di ufficio

ATTESTA

Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA il giorno 25-04-2023

per dichiarazione di immediata eseguibilità, art. 134, comma 4.

Quadri, li 25-04-2023

Il Vice segretario
F.to Avv. GIOVANNI PAOLO ROSATO

Comune di QUADRI
Provincia di Chieti

**PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
2022 – 2024**

(art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80)

Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) si possono riassumere come segue:

- ottenere un migliore coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni, semplificandone i processi;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della collettività e dei territori.

Si tratta quindi di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80 ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa - in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale - quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013) e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022.

Ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, le amministrazioni tenute all'adozione del PIAO con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività di cui all'art. 3, c. 1, lett. c), n. 3), per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando, ai sensi dell'art. 1, c. 16, L. n. 190/2012, quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a:

- a) autorizzazione/concessione;
- b) contratti pubblici;
- c) concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi;
- d) concorsi e prove selettive;
- e) processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sottosezione di programmazione "Rischi corruttivi e trasparenza" avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.

Le amministrazioni con meno di 50 dipendenti sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'art. 4, c. 1, lett. a), b) e c), n. 2.

Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti procedono esclusivamente alle attività di cui all'art. 6, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione;

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha quindi il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE 1 SCHEMA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE	
Comune di	QUADRI
Indirizzo	Piazza del Popolo, 3
Recapito telefonico	0872945112
Indirizzo internet	https://comune.quadri.ch.it
e-mail	protocollo@comune.quadri.ch.it
PEC	casella@pec.comune.quadri.ch.it
Codice fiscale/Partita IVA	81002560696/01270140690
Sindaco	Arch. Assunta Fagnilli
Numero dipendenti al 31.12.2021	1,5
Numero abitanti al 31.12.2021	720

SEZIONE 2 VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE	
	NOTE
Programmazione VALORE PUBBLICO	Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. n. 23 del 29/08/2022
Programmazione PERFORMANCE	<p>Di seguito, vengono elencati, a titolo non esaustivo, i possibili benefici di una corretta attuazione del lavoro agile:</p> <ul style="list-style-type: none">- Aumento della produttività e qualità del lavoro;- acquisizione di capacità di utilizzo di strumenti lavorativi a distanza;- maggiore senso di responsabilizzazione rispetto agli obiettivi di ufficio e personali, maggiore applicazione di flessibilità nell'organizzare le attività lavorative anche attraverso il bilanciamento dell'uso delle tecnologie digitali con gli strumenti tradizionali di collaborazione;- maggior benessere organizzativo;- promozione dell'inclusione lavorativa di persone in situazione di fragilità permanente o temporanea;- promozione e diffusione delle tecnologie digitali e connessa razionalizzazione delle risorse strumentali; <p>Piano delle azioni positive 2022-2024, approvato con</p>

	deliberazione di Giunta comunale n. 6 del 10/02/2022
Programmazione RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA	Programmazione degli obiettivi volti a individuare e contenere rischi corruttivi, nonché dare attuazione alla normativa in materia di trasparenza amministrativa e diritto di accesso civico.

SEZIONE 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
Programmazione STRUTTURA ORGANIZZATIVA	Struttura organizzativa approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 36 del 04/11/2016
Programmazione ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO AGILE	Nelle more della regolamentazione del lavoro agile, ad opera dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al triennio 2019-2021 che disciplineranno a regime l'istituto per gli aspetti non riservati alla fonte unilaterale, così come indicato nelle premesse delle "Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche", adottate dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 30 novembre 2021 e per le quali è stata raggiunta l'intesa in Conferenza Unificata, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 16 dicembre 2021, l'istituto del lavoro agile presso il Comune di QUADRI, rimane regolato dalle disposizioni di cui alla vigente legislazione.
Programmazione PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE	Piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 14/03/2022.

SEZIONE 4 MONITORAGGIO	
<p>Il monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art. 6, c. 3, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, nonché delle disposizioni di cui all'art. 9, Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) sarà effettuato in forma associata mediante Ufficio convenzionato da costituire.</p>	

Comune di QUADRI (Prov. CH)
SERVIZIO PERSONALE

DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

ALLA DATA DEL 10/02/2022

N. posti	Categoria	Posizione Economica	In servizio/vacante	Profilo
1	D	D2	In servizio	Istruttore Direttivo Servizi Finanziari
1	D	D1	Vacante	Istruttore Direttivo Servizi Tecnici
1	C	C1	In servizio PT (Vacante TP)	Istruttore Amministrativo
1	B	B3	Vacante	Conducente Scuolabus e Operatore Esterno
2	B	B1	Vacante	Operatore professionale esterno

PIANO OCCUPAZIONALE 2022/2024

2022

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹					Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Art. 110 comma 1 (tempo determinato)	
D	Istruttore Direttivo Tecnico	Tecnico						18 h PT	Avvio con l'approvazione delle delibere di fabbisogno e sottoscrizione del contratto dopo l'approvazione del bilancio 2022/2024 € 12.733,70
	Istruttore Amministrativo	Amministrativo	FT						Trasformazione rapporto da part time a full time € 5.060,64
COSTO COMPLESSIVO									€ 17.794,34

ANNO 2023

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹					Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	

ANNO 2024

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹					Tempi di attivazione procedura
				Concorso pubblico	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Progressione di carriera	Stabil.	

¹ Fatto salvo il rispetto del previo esperimento delle procedure di mobilità volontaria ed obbligatoria di cui agli articoli 30 e 34-bis del d.Lgs. n. 165/2001.